



EDITAL PROGEP Nº 05, de 13 de março de 2015

O PRÓ-REITOR DE GESTÃO DE PESSOAS E DO TRABALHO DA FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no processo nº 23104.001013/2015-28, na Lei nº 8.112, de 11/12/1990, na Lei nº 11.091, de 12/01/2005, na Lei nº 19.990, de 09/06/2014, no Decreto nº 6.944, de 21/08/2009, no Decreto nº 3.298, de 20/12/1999, no Decreto nº 7.232, de 19/07/2010, na Portaria Interministerial do MPOG nº 111 de 02/04/2014 no Decreto nº 6.593, de 02/10/2008, e na Portaria RTR/UFMS nº 853/2012, torna pública a **RETIFICAÇÃO** do Edital Progep nº 4, de 04/03/15, publicado no DOU Nº 44, de 06/03/15, para provimento de vagas para o cargo de Técnico-Administrativo em Educação para o quadro permanente da UFMS, mediante as condições estabelecidas neste Edital e demais disposições legais:

DO ANEXO I – DAS VAGAS

Para que **leia-se**:

CLASSE E		Carga Horária: 20 horas semanais			
Remuneração inicial: R\$ 3.666,54 + Auxílio Alimentação no valor de R\$ 373,00					
Cidade de Lotação	Cargo	*AMPLA	**PCD	***PPP	Requisitos
Campo Grande	Médico do Trabalho	1	0	0	Curso Superior em Medicina + Título de Especialista em Medicina do Trabalho emitido pela AMB/ANAMT + Registro no conselho competente
Três Lagoas	Médico	2	0	1	Curso Superior em Medicina + Registro no conselho competente



Ao invés de:

CLASSE E		Carga Horária: 40 horas semanais			
Remuneração inicial: R\$ 3.666,54 + Auxílio Alimentação no valor de R\$ 373,00					
Cidade de Lotação	Cargo	*AMPLA	**PCD	***PPP	Requisitos
Campo Grande	Médico do Trabalho	1	0	0	Curso Superior em Medicina + Título de Especialista em Medicina do Trabalho emitido pela AMB/ANAMT + Registro no conselho competente
Três Lagoas	Médico	2	0	1	Curso Superior em Medicina + Registro no conselho competente

Para que incluua-se:

CLASSE E		Carga Horária: 40 horas semanais			
Remuneração inicial: R\$ 3.666,54 + Auxílio Alimentação no valor de R\$ 373,00					
Cidade de Lotação	Cargo	*AMPLA	**PCD	***PPP	Requisitos
Campo Grande	Engenheiro Civil	1	0	0	Curso Superior de Graduação em Engenharia Civil reconhecido pelo MEC + Registro no Órgão Fiscalizador da Profissão



DO ANEXO II - DESCRIÇÃO SUMÁRIA DOS CARGOS

Para que **inclua-se**:

Classe D

TÉCNICO DE LABORATÓRIO/ANÁLISES CLÍNICAS: Executar trabalhos técnicos de laboratório relacionados com a área de atuação, realizando ou orientando coleta, análise e registros de material e substâncias através de métodos específicos. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Classe E

ENGENHEIRO CIVIL: Desenvolver projetos de engenharia; executar obras; planejar, orçar e contratar empreendimentos; coordenar a operação e a manutenção dos mesmos. Controlar a qualidade dos suprimentos e serviços comprados e executados. Elaborar normas e documentação técnica. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

DO ANEXO III – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

C) Conhecimentos Específicos para os cargos da Classe C

Para que **leia-se**:

AUXILIAR DE ENFERMAGEM: 1. Conhecimento de anatomia e fisiologia; microbiologia; parasitologia; higiene e profilaxia; prevenção e controle de infecções hospitalares, aplicação de medida de biossegurança; classificação de artigos e superfícies hospitalares, aplicando conhecimentos de desinfecção, limpeza, preparo e esterilização de material; ética profissional. 2. Processos fundamentais da execução do trabalho (habilidade manual, técnica e científica) através da fundamentação teórico-prática: coleta de material para exames; reconhecimento e descrição de sinais e sintomas, terminologia científica, preparo e administração de medicamentos, realização de controles (hídrico, sinais vitais e diurese); curativo simples; oxigenioterapia e nebulização; enemas, aplicação de frio e calor; cuidados de higiene, conforto e segurança; cuidados na alimentação oral e por sondas. 3. Assistência de enfermagem na área de saúde pública, administração e conservação de imunobiológicos; notificação de doenças transmissíveis; atuação nos programas do Ministério da Saúde: vigilância epidemiológica; educação em saúde.

Ao invés de:

AUXILIAR DE ENFERMAGEM: 1. Conhecimento de anatomia e fisiologia humana; microbiologia; parasitologia; higiene e profilaxia; nutrição e dietética; psicologia aplicada à saúde e saúde mental; prevenção e controle de infecções hospitalares, aplicação de medida de biossegurança; classificação de artigos e superfícies hospitalares, aplicando conhecimentos de desinfecção, limpeza, preparo e esterilização de material; ética profissional. 2. Processos fundamentais da execução do trabalho (habilidade manual, técnica e científica) através da fundamentação teórico-prática: coleta de material para exames; reconhecimento e descrição de sinais e sintomas, terminologia científica, preparo e administração de medicamentos, realização de controles (hídrico, sinais vitais e diurese); curativo simples; oxigenioterapia e nebulização; enemas, aplicação de frio e calor; cuidados de higiene, conforto e segurança; cuidados na alimentação oral e por sondas, realizar anotações de enfermagem; transporte de paciente, preparo do corpo pós-morte. 3. Assistência de enfermagem ao paciente no período pré-operatório; Assistência de enfermagem materno-infantil, à gestante, à parturiente, à puerpera, ao recém-nascido e à criança; Assistência de enfermagem em situações de urgência, emergência e clínico-



cirúrgicas; Assistência de enfermagem na área de saúde pública, administração e conservação de imunobiológicos; notificação de doenças transmissíveis; atuação nos programas do Ministério da Saúde (mulher, criança, família, doenças crônico-degenerativas, idosos e vigilância epidemiológica); educação em saúde.

F) Conhecimentos Específicos para os cargos da Classe D:

Para que **leia-se**:

ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO: 1. Correspondências e atos oficiais. 2. Normas constitucionais sobre a Administração Pública (artigos 37 a 41 da Constituição Federal). 3. Processo administrativo: normas básicas no âmbito da Administração Federal (Lei nº 9.784/1999). 4. Licitações e contratos na Administração Pública (Lei nº 8.666/1993) 5. Conhecimentos básicos de informática: noções de hardware, noções do sistema operacional **Windows 7 (seven)**; 6. Editor de texto, planilhas eletrônicas, internet, noções de segurança. 7. Noções de gestão de pessoas e de material.

Ao invés de:

ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO: 1. Correspondências e atos oficiais. 2. Normas constitucionais sobre a Administração Pública (artigos 37 a 41 da Constituição Federal). 3. Processo administrativo: normas básicas no âmbito da Administração Federal (Lei nº 9.784/1999). 4. Licitações e contratos na Administração Pública (Lei nº 8.666/1993) 5. Conhecimentos básicos de informática: noções de hardware, noções do sistema operacional **Windows (XP, Vista,** 6. Editor de texto, planilhas eletrônicas, internet, noções de segurança. 7. Noções de gestão de pessoas e de material.

Para que **inclua-se**:

TÉCNICO DE LABORATÓRIO/ANÁLISES CLÍNICAS: Metodologia de trabalho em laboratório. Cuidados pessoais, noção de primeiros socorros, cuidado com bancadas, EPIs. Noções básicas de manuseio de equipamentos e vidrarias em geral. Reações químicas, transformações da matéria e separação de misturas, soluções e solubilidade. Equilíbrio iônico. Concentração de soluções (Título em massa, concentração Molar ou Molaridade, concentração Normal ou Normalidade). Preparo de soluções, análise volumétrica, diluições e reagentes. Métodos de Esterilização. Unidades de medidas. Operação, cuidados e manutenção de microscópios, estereomicroscópio e equipamentos. Doenças parasitárias. Exames parasitológicos de sangue: colheita e técnicas. Diagnóstico parasitológico. Exames macroscópico, microscópico, direto a fresco, métodos de concentração. Preparo de reagentes, de soluções e de meio de cultura utilizados em laboratório de Parasitologia. Técnicas de coleta, de conservação, de preparo e exame parasitológico de amostras fecais, de sangue, de pele e de outros tecidos. Identificação das espécies de parasitos. Técnicas especiais de diagnóstico parasitário; Métodos; Conservantes; Corantes. Parasitas do aparelho digestivo humano. Técnicas de coleta, de conservação, de preparo e exame de transmissores de parasitoses (artrópodes e moluscos) e de ectoparasitos. Limpeza e armazenamento de lâminas. Preparo e organização de materiais para aulas práticas. Preparo de corantes e reagentes necessários para técnicas de microbiologia. Armazenamento dos reagentes. Procedimento técnico. Preparação dos reagentes necessários para técnica de coloração: Ziehl Neelsen, Fontana Tribondeau, Tinta Nanquim, Albert-Laybourn e Wirtz. Preparação de meios de cultura. Preparo de reagentes (reativo de KOVACS). Processamento inicial dos materiais clínicos para cultura. Principais meios para semeadura e identificação. Métodos de destruição e/ou inativação de microorganismos. Esterilização e Desinfecção. Preparo e organização de materiais para aulas práticas. Definição: Imunidade; Antígeno, Anticorpo. Testes qualitativos. Testes quantitativos. Sensibilidade. Reações antígeno anticorpo. Provas sorológicas. Principais provas de Laboratório utilizadas para diagnóstico de doenças. Aglutinação. Imunofluorescência indireta. Elisa. Imunohematologia. A classificação do Sistema ABO. Fator RH. O fator RH as transfusões. Teste globular ou fase direta. Teste sérico ou fase reversa. A eritroblastose fetal. Doença



hemolítica do recém nascido. Teste de coombs. Proteína C reativa. Anti-estreptolisina “O”. Fator reumatóide. HIV – 1 & 2 . Toxoplasmose. Sífilis. Preparo e organização de materiais para aulas práticas. Patologia. Noções gerais de anatomia e histologia para prática da técnica histológica e de necropsias. Noções de organização e funcionamento do laboratório de anatomia patológica e necropsia. Identificação geral e manuseio de instrumental básico para dissecação e execução da necropsia. Noções de técnicas utilizadas em necropsia: técnicas de abertura das cavidades craniana e medular; técnicas básicas de abertura e evisceração de cadáver. Operações fundamentais da técnica histológica: recepção e tratamento prévio do material, fixação, execução de cortes histológicos, inclusão e cortes em parafina, técnicas de coloração e montagem; Substâncias fixadoras: preparo, estocagem e cuidados. Noções da técnica de imunohistoquímica. Prevenção de riscos biológicos e químicos na necropsia e no manuseio de material animal; procedimento em caso de necropsias de risco (doenças infecciosas e zoonoses). Preparo e organização de materiais para aulas práticas.

G) Conhecimentos Específicos para os cargos da Classe E:

Para que **inclua-se**:

ENGENHEIRO CIVIL: Planejamento, Orçamento e Controle de Obras. Acompanhamento de obras. Cronograma físico-financeiro. Especificações técnicas de materiais, produtos e serviços. Tecnologia das Construções. Canteiro de obras. Serviços preliminares. Locação da obra. Topografia. Terraplanagem, movimento de terra. Fundações. Estruturas (formas, armação e concreto). Alvenarias. Revestimentos. Pavimentações. Impermeabilizações. Materiais de Construção - Propriedades gerais. Aglomerantes (asfaltos, cal, gesso, especiais). Cimento Portland. Agregados. Impermeabilizantes, uso de aditivos no concreto. Estudo de dosagem do concreto. Preparo do concreto. Transporte do concreto. Lançamento, adensamento e cura do concreto. Instalações Prediais - Conceitos básicos sobre dimensionamento, instalação e segurança das instalações prediais. Elementos das instalações elétricas e telefonia residencial, hidráulicas, sanitárias, gás GLP. Fundações - Tipos de fundações, aplicação e execução. Geotecnia, mecânica dos solos. Estrutura - Tipos de estrutura. Componentes de concreto armado (flexão de vigas, torção de vigas, flexão de lajes, torção de lajes, trincas em pilares). Patologia e diagnóstico das estruturas de concreto armado e corrosão de armaduras. Estruturas Metálicas. Análise Estrutural – Estruturas isostáticas e hiperestáticas. Diagramas de esforços em vigas e pórticos planos. Saneamento – Métodos de tratamento de esgoto. Estradas – Projetos. Terraplanagem. Sistemas de Transporte. Pontes, viadutos, obras de arte. Contenção de encostas, obras de terra. Meio ambiente – conceitos básicos, administração, gestão e ordenamento ambientais, monitoramento e mitigação de impactos ambientais. Gerenciamento de recursos hídricos. Engenharia de Segurança. Sistemas de abastecimento de água. Drenagem.

Robert Schiaveto de Souza